



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI



Educazione Continua in Medicina (E.C.M.)

PROGETTO FORMATIVO AZIENDALE

*CORSO DI FORMAZIONE PRIVACY AGLI INCARICATI AL TRATTAMENTI
DEI DATI AI SENSI DEL D.Lgs 196/03*

Coordinatori del corso:

Nunzio Porfido

Giovanni Lucatorto

Ufficio Privacy
Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico

INTRODUZIONE

In data 01.01.2004 è entrato in vigore il D.Lgs 30.06.05, n. 196, “Codice in materia di Protezione dei dati personali”, il quale rappresenta il Testo unico sulla normativa in tema di trattamento dei dati personali.

In particolare il Codice impone ai soggetti che si occupano del trattamento dei dati personali, l’adozione di particolari cautele e misure, alcune delle quali erano già state previste dalla Legge 675/96.

Il Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03) ha ultimamente apportato diverse modifiche ed integrazioni alla disciplina della Privacy.

La normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003) prevede esplicitamente un relativo programma di formazione ed aggiornamento per tutto il personale aziendale (Punto 19.6 del Disciplinare Tecnico allegato B del Dlgs 196/03), come di seguito indicato:

“19.6. L’ Ente ha l’obbligo di pianificare interventi formativi degli incaricati del trattamento, per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare. La formazione è programmata già al momento dell’ingresso in servizio, nonché in occasione di cambiamenti di mansioni, o di introduzione di nuovi significativi strumenti, rilevanti rispetto al trattamento di dati personali”

L’Azienda ha redatto, sulla base delle disposizioni inerenti l’adozione delle misure minime di sicurezza nel trattamento dei dati personali previste dal D.Lgs. 196/2003, il Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.).

Il D.Lgs. 196/2003 impone la predisposizione e l’aggiornamento, con cadenza almeno annuale (entro il 31 marzo di ogni anno), di un Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati, per definire, sulla base dell’analisi dei rischi, della distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell’ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati stessi, i seguenti elementi:

- l’elenco dei trattamenti di dati personali;
- la distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell’ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati;
- l’analisi dei rischi che incombono sui dati;
- le misure da adottare per garantire l’integrità, la disponibilità e la confidenzialità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali, rilevanti ai fini della loro custodia e accessibilità;
- la descrizione dei criteri e delle modalità per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione o danneggiamento;
- **la previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento;**
- la descrizione dei criteri da adottare per garantire l’adozione delle misure minime di sicurezza in caso di trattamenti di dati personali affidati all’esterno;
- l’individuazione dei criteri da adottare per la cifratura o per la separazione dei dati sensibili o giudiziari dagli altri dati personali dell’interessato.

OBIETTIVI DEL CORSO

Il Corso è finalizzato ad impartire istruzioni organizzative e tecniche per rendere tutto il personale dipendente edotto dei rischi che incombono sui dati in modo da ridurre al minimo i rischi di:

- distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali (causati ad es. da comandi applicativi/operativi errati, software pericolosi, malfunzionamento dell'hardware, eventi disastrosi);
- accesso non autorizzato (nel caso in cui i dati siano consultati ad opera di soggetti diversi da quelli preposti oppure siano oggetto di comunicazione/diffusione non consentita);
- trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta (quando il trattamento viene effettuato in violazione delle normative vigenti).

Inoltre, i partecipanti dovranno acquisire il modus operandi per prevenire eventi dannosi, relativi alla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività e recepire le responsabilità che ne derivano e le modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare.

I partecipanti, alla fine del percorso formativo, dovranno aver acquisito quanto sancito dal Garante in merito al C.I.A. (Confidentiality, Integrity, Availability).

Il corso porterà all'attenzione dei partecipanti le cosiddette "misure minime di sicurezza" che sono state attivate in Azienda relative a:

- applicazione delle specifiche misure minime di sicurezza nelle operazioni di trattamento dei dati personali previste e disciplinate dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e dall'Allegato B "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza";
- individuazione della programmazione e la progressiva adozione degli accorgimenti tecnici informatici, organizzativi, logici e procedurali di sviluppo e perfezionamento delle stesse.

A conclusione del percorso formativo sarà migliorato il grado di competenza rispetto:

- alla garanzia della sicurezza dei dati e delle informazioni aziendali
- all'utilizzo di applicazioni sicure in termini di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati e delle informazioni trattate
- alla riduzione dei rischi informatici e la conseguente riduzione degli impatti negativi in termini operativi
- al continuo aggiornamento delle proprie infrastrutture tecniche ed organizzative
- all'attenzione verso la Business Continuity
- alla compatibilità legale

COORDINATORI

- Nunzio Porfido
- Giovanni Lucatorto

DOCENTI - TUTOR

- Nunzio Porfido
- Natale Fornaro
- Dott. Gabriella Milone
- Dott. Nicola Barberini
- Giovanni Lucatorto
- Margherita Binetti
- Luciano Rizzi

SEDE

- **Aula Balestrazzi**
Azienda Ospedaliera Consorziale Policlinico
- **Aula Multimediale - Asclepios**
Azienda Ospedaliera Consorziale Policlinico

SEGRETERIA

- Ufficio Formazione
Azienda Ospedaliera Consorziale Policlinico
Tel. 080 5595631 - 080 5595632
e.mail: formazione.segreteria@policlinico.ba.it

ATTIVITÀ FORMATIVA

- Di tipo teorico-pratico.

DESTINATARI

- N. 100 partecipanti di tutte le professioni con obbligo ecm

DURATA

- N. 26 ore (di cui 16 in aula e 10 ore di attività pratica in autoapprendimento con verifica finale).

ARTICOLAZIONE DEL CORSO

- Primo incontro Aula Balestrazzi n° 100 partecipanti (5 ore)
- Per il secondo incontro i partecipanti saranno suddivisi in gruppi da 15/20 (5 ore) presso l'Aula Multimediale di Asclepios per attività teorico/pratica.
- Terzo incontro Aula Balestrazzi n° 100 partecipanti (5 ore). Approfondimento disposizioni del Garante Privacy. Vademecum sulle modalità di utilizzo delle apparecchiature informatiche, sugli errori comuni in informatica. Uno spaccato di vita quotidiana dal front-office. Discussione sul lavoro svolto in gruppi.
- 10 ore di attività pratica in autoapprendimento con verifica finale diluite in due settimane lavorative. Le attività verteranno su approfondimenti teorico/pratici degli argomenti trattati.
- Per il quarto incontro i partecipanti saranno suddivisi in gruppi da 15/20 (1 ora) presso l'Aula Multimediale di Asclepios dove eseguiranno on line i questionari previsti dal corso.

Calendario

	I INCONTRO	II INCONTRO	III INCONTRO	Attività pratica	IV INCONTRO
I EDIZIONE	12/09/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	Gruppo A 13/09/11 Gruppo B 14/09/11 Gruppo C 15/09/11 Gruppo D 16/09/11 Gruppo E 19/09/11 Aula Multimediale Dalle 14.30-19.30	20/09/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	10 ore di attività pratica in autoap- prendimento con verifica finale *	Gruppo A 27/09/11 ore 14.30-15.30 Gruppo B 27/09/11 ore 15.30-16.30 Gruppo C 27/09/11 ore 16.30-17.30 Gruppo D 27/09/11 ore 17.30-18.30 Gruppo E 27/09/11 ore 18.30-19.30 Aula Multimediale
II EDIZIONE	27/09/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	Gruppo A 28/09/11 Gruppo B 29/09/11 Gruppo C 30/09/11 Gruppo D 03/10/11 Gruppo E 04/10/11 Aula Multimediale Dalle 14.30-19.30	05/10/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	10 ore di attività pratica in autoap- prendimento con verifica finale*	Gruppo A 12/10/11 ore 14.30-15.30 Gruppo B 12/10/11 ore 15.30-16.30 Gruppo C 12/10/11 ore 16.30-17.30 Gruppo D 12/10/11 ore 17.30-18.30 Gruppo E 12/10/11 ore 18.30-19.30 Aula Multimediale
III EDIZIONE	04/10/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	Gruppo A 10/10/11 Gruppo B 11/10/11 Gruppo C 13/10/11 Gruppo D 14/10/11 Gruppo E 17/10/11 Aula Multimediale Dalle 14.30-19.30	18/10/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	10 ore di attività pratica in autoap- prendimento con verifica finale*	Gruppo A 25/10/11 ore 14.30-15.30 Gruppo B 25/10/11 ore 15.30-16.30 Gruppo C 25/10/11 ore 16.30-17.30 Gruppo D 25/10/11 ore 17.30-18.30 Gruppo E 25/10/11 ore 18.30-19.30 Aula Multimediale
IV EDIZIONE	03/11/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	Gruppo A 04/11/11 Gruppo B 07/11/11 Gruppo C 08/11/11 Gruppo D 09/11/11 Gruppo E 10/11/11 Aula Multimediale Dalle 14.30-19.30	11/11/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	10 ore di attività pratica in autoap- prendimento con verifica finale*	Gruppo A 18/11/11 ore 14.30-15.30 Gruppo B 18/11/11 ore 15.30-16.30 Gruppo C 18/11/11 ore 16.30-17.30 Gruppo D 18/11/11 ore 17.30-18.30 Gruppo E 18/11/11 ore 18.30-19.30 Aula Multimediale
V EDIZIONE	14/11/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	Gruppo A 15/11/11 Gruppo B 16/11/11 Gruppo C 17/11/11 Gruppo D 21/11/11 Gruppo E 22/11/11 Aula Multimediale Dalle 14.30-19.30	24/11/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	10 ore di attività pratica in autoap- prendimento con verifica finale*	Gruppo A 30/11/11 ore 14.30-15.30 Gruppo B 30/11/11 ore 15.30-16.30 Gruppo C 30/11/11 ore 16.30-17.30 Gruppo D 30/11/11 ore 17.30-18.30 Gruppo E 30/11/11 ore 18.30-19.30 Aula Multimediale
VI EDIZIONE	28/11/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	Gruppo A 29/11/11 Gruppo B 01/12/11 Gruppo C 02/12/11 Gruppo D 05/12/11 Gruppo E 06/12/11 Aula Multimediale Dalle 14.30-19.30	15/12/2011 14.30-19.30 Aula Balestrazzi	10 ore di attività pratica in autoap- prendimento con verifica finale*	Gruppo A 19/12/11 ore 14.30-15.30 Gruppo B 19/12/11 ore 15.30-16.30 Gruppo C 19/12/11 ore 16.30-17.30 Gruppo D 19/12/11 ore 17.30-18.30 Gruppo E 19/12/11 ore 18.30-19.30 Aula Multimediale

* L'attività pratica prevede il tutoraggio da parte dei docenti e dei tutor

PROGRAMMA

I INCONTRO

Ore 14.30 – 15.00

- Registrazione dei Partecipanti

Ore 15.00 – 15.30

- **Presentazione del Corso**
Nunzio Porfido
Giovanni Lucatorto

Ore 15.30 – 16.30

- ***La privacy dal punto di vista Legale:***
aspetti giuridico-legali connessi al trattamento dei dati con il mezzo informatico e con il cartaceo
Conseguenze legali (civili e penali) dell'inosservanza degli obblighi di legge.
Le disposizioni del Garante in base al D. Lgs. 196/2003
Natale Fornaro

Ore 16.30 – 18.00

- ***La privacy dal punto di vista sanitario:***
 - Dalla parte del paziente
 - Dalla parte dell'operatore sanitario*Dott. Gabriella Milone*

Ore 18.00 – 19.00

- ***La privacy dal punto di vista informatico***
Nunzio Porfido (Coordinatore Gruppo di lavoro Privacy Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Giov.XXIII)

Ore 19.00 – 19.30

- **Discussione e predisposizione gruppi per attività teorico/pratica in gruppi presso l'aula multimediale.**
Giovanni Lucatorto (A.D.S. Amministratore di Sistema Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Giov.XXIII)

II INCONTRO

Ore 14.30 – 18.30

Questionario ECM di Verifica Iniziale on line

- Formazione teorico/pratica in aula multimediale:
 - Corso di Formazione Privacy ai sensi del D.Lgs 196/03:
 1. Introduzione al Testo Unico sulla Privacy
 2. Le novità del T.U.P. rispetto alla legislazione precedente e i codici deontologici
 3. Titolari, responsabili ed incaricati del trattamento dei dati
 4. L'autorità per la protezione della privacy
 5. La figura del Garante per la privacy
 6. Accertamento e controlli
 7. Regole per il trattamento dei dati (Presentazione del D.P.S. e del Regolamento Aziendale)
 8. Modalità del trattamento e diritti dell'interessato
 9. Informativa (Presentazione dell'informativa da esporre)
 10. Le garanzie a protezione dei dati sensibili e giudiziari
 11. La sicurezza dei dati
 12. Misure minime di sicurezza (Presentazione delle policy aziendali)
 13. La sicurezza per il trattamento con e senza strumenti elettronici
 14. Notifica e comunicazione del trattamento
 15. Notifica del trattamento al garante
 16. Comunicazione del trattamento al garante
 17. Tutela amministrativa e giurisdizionale
 18. Introduzione alla tutela della privacy: la tutela amministrativa
 19. La tutela alternativa a quella giurisdizionale e la tutela giurisdizionale
 - Al termine di ogni sezione sarà somministrato un questionario per verificare l'apprendimento del singolo argomento.

Docente: Giovanni Lucatorto

Tutor: Luciano Rizzi

Ore 18.30 – 19.00

- Approfondimenti e discussione argomenti trattati
- Test di verifica
- Docente Giovanni Lucatorto
- Tutor Luciano Rizzi

Ore 19.00 – 19.30

- Test di apprendimento degli argomenti trattati.

III INCONTRO

Ore 14.30 – 17.00

- **Informatica e privacy: gli errori più comuni**
 - Presentazione di alcuni filmati sugli errori comuni commessi nell'uso quotidiano del computer/rete.
 - Commento ai filmati ed introduzione sui concetti base della sicurezza in ambito ICT.
 - La privacy applicata al sistema informatico aziendale: regole e misure minime di sicurezza imposte dal Garante.

- **Il Garante e la privacy**
 - L'operatore aziendale sanitario/amministrativo
 - Il paziente "*Informato*"
 - Informazioni sulla salute: quali informazioni fornire e a chi?
 - Sale di attesa e privacy
 - Videosorveglianza e privacy
 - Privacy ed ispezioni: requisiti, modalità, esempi.
 - Atti aziendali e pubblicazione: quali dati oscurare?

Ore 17.00 – 18.00

- **La voce dei cittadini:**
 - Esperienze quotidiane dal front-office

Ore 18.00 – 19.00

- **Le domande più frequenti:**
 - Question time con Dott. Nicola Barberini esperto in Sicurezza e Privacy.

Ore 19.00 – 19.30

- Discussione
- Creazione di gruppi per la verifica dell'apprendimento finale in modalità on line presso l'aula multimediale.
- Conclusione lavori

Docenti:

Margherita Binetti

Dott. Nicola Barberini

Giovanni Lucatorto

Tutor:

Luciano Rizzi

Attività pratica in autoapprendimento

- 10 ore di attività pratica in autoapprendimento con verifica finale diluite in due settimane lavorative. Le attività verteranno su approfondimenti teorico/pratici degli argomenti trattati con test di verifica dell'apprendimento in itinere e finale.

IV INCONTRO

Gruppo A ore 14.30-15.30 presso aula multimediale
Verifica dell'apprendimento finale tramite questionario on-line
Questionario ECM di Verifica Finale
Questionario di valutazione
Consegna attestato

Gruppo B ore 15.30-16.30 presso aula multimediale
Verifica dell'apprendimento finale tramite questionario on-line
Questionario ECM di Verifica Finale
Questionario di valutazione
Consegna attestato

Gruppo C ore 16.30-17.30 presso aula multimediale
Verifica dell'apprendimento finale tramite questionario on-line
Questionario ECM di Verifica Finale
Questionario di valutazione
Consegna attestato

Gruppo D ore 17.30-18.30 presso aula multimediale
Verifica dell'apprendimento finale tramite questionario on-line
Questionario ECM di Verifica Finale
Questionario di valutazione
Consegna attestato

Gruppo E ore 18.30-19.30 presso aula multimediale
Verifica dell'apprendimento finale tramite questionario on-line
Questionario ECM di Verifica Finale
Questionario di valutazione
Consegna attestato

Docente: Giovanni Lucatorto
Tutor: Luciano Rizzi